

Érkezett: 2021. 05. 20.

52/736-2/2021

Iktatási szám: 2/63/2021

Előszám: Utószám: Előadó:

SKR

Tájékoztató

a 2020. évi KSZR szolgáltatásokról Hegymagas településen

Az Eötvös Károly Megyei Könyvtár (8200 Veszprém, Komakút tér 3.) 2012. december 21-én kötött Megállapodást a könyvtárellátási szolgáltatás nyújtásáról és igénybevételéről Hegymagas Község Önkormányzatával.

Az Eötvös Károly Megyei Könyvtár, mint nyilvános szolgáltató könyvtár a Megállapodásban vállalt szakmai feladatait a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint, a mindenkor érvényben lévő költségvetési törvényben meghatározott kiegészítő támogatás terhére folyamatosan végzi.

- Rendszeresen gyarapítjuk a szolgáltató hely könyvtári állományát.
- Folyamatosan szervezzük a dokumentumok kiszállítását, valamint elektronikusan is nyilvántartásba vesszük a beszerzett dokumentumokat, és a könyvtári integrált rendszer adatbázisában feldolgoztuk oly módon, hogy azok adatai a könyvtári szolgáltató helyen is hozzáférhetőek, visszakereshetőek legyenek.
- Biztosítjuk az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer (ODR) szolgáltatásainak igénybevételi lehetőségét, könyvtárközi kölcsönzés útján folyamatosan teljesítjük a használók kéréseit, ha a helyben lévő gyűjteményben nem található meg a kért könyvtári dokumentum vagy információ.
- Tájékoztatót nyújtunk az Interneten elérhető webes katalógusban a szolgáltató hely könyvtári állományáról.
- Weboldalainkon minden fontos információ elérhető, szabadon hozzáférhető a <http://www.ekmk.hu/index.php/ksZR> oldalon.
- Biztosítjuk a megyei könyvtár állományát feltáró adatbázisok (elektronikus katalógusok) használatát, valamint az országos könyvtári rendszerrel és az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerrel kapcsolatos tájékoztatók a szolgáltató helyeken is hozzáférhetőek legyenek.
- Segítjük az elektronikus könyvtárak és az elektronikus formában hozzáférhető dokumentumok használatára irányuló szolgáltatás elérését (MANDA).
- A szolgáltató könyvtár a szolgáltató helyre vonatkozó adatokat és információkat közzéteszi a megyei könyvtár honlapján.
- Elvégeztük a 2020. évről a statisztikai adatszolgáltatást 2021. március 1-jéig a Könyvtári Intézet és az EMMI (Emberi Erőforrások Minisztériuma) felé.
- A szolgáltató helyet bevonjuk az országos és térségi szakmai programokba (pl. Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok).

- Helyismereti gyűjteményünkkel, sajtófigyeléssel segítjük a településekre, a településen élőkre vonatkozó információk, dokumentumok gyűjtését.
- A gyermekek számára igény szerint a megyei és a városi könyvtárban, és az adott településen is könyvtárhasználati foglalkozásokat tartunk, bevonjuk őket a korosztályukat érdeklő városi, megyei és országos versenyekbe, programokba (pl. mesevetélkedő, olvasópályázatok).
- Negyedévente legalább egy alkalommal a lakosság érdeklődésének megfelelő kulturális, közösségi, könyvtári rendezvényeket és programokat, kiállításokat szervezünk.
- Segítséget nyújtunk a könyvtári szolgáltató helynek az egységes arculatának kialakításához.

2. Hegymagas község Könyvtári, információs és közösségi hely 2020. évi működési környezetének bemutatása, személyi, tárgyi, infrastrukturális feltételek rövid összefoglalása.

A könyvtár elhelyezése, általános megállapítások:

A könyvtár a település központi részén helyezkedik el. Az épület és a könyvtári helyiség karbantartási munkálatai folyamatosak. A könyvtárhelyiség használóbarát és otthonos. A polcok elhelyezése praktikus, a helyiség jól áttekinthető.

Technikai berendezések, informatikai ellátottság:

A könyvtár üzemeltetéséhez, a szolgáltatások működtetéséhez szükséges technikai eszközök (számítógép, nyomtató stb.) rendelkezésre állnak.

A feltételek adottak a számítógépes kölcsönzés bevezetéséhez.

A könyvtáros:

A könyvtáros személyében változás történt az elmúlt évben. A jelenlegi könyvtáros rendelkezik az ajánlásoknak megfelelő végzettséggel (felsőfokú).

Nyitvatartás:

A szolgáltatóhely nyitvatartása megfelel a törvényi előírásoknak és a lakossági igényeknek, egy átlagos héten heti 3 napon, összesen 6 órát tart nyitva.

A járványhelyzet miatt kötelező zárvatartás lépett életbe 2020. március 14-június 16. és 2020. november 11-december 31. között.

Szabályzatok:

A Tapolcai járás ellátási körzetének szolgáltatóhelyeire vonatkozó egységes kölcsönzési szabályzat és a katalógushasználati útmutató a 2021. év folyamán készül el és kerül kihelyezésre. Egyéb dokumentumok elkészítésében igény szerint nyújtunk segítséget.

3. Rövid összefoglaló a Megállapodásban vállalt könyvtárellátási szolgáltatások nyújtásáról és igénybevételéről a szolgáltató helyen.

Gyűjteményszervezés (állomány – selejtezés):

A 2020. évben intézményünk a fogyasztói árhoz képest könyvek esetében 39%, egyéb dokumentumok esetében 10% kedvezménnyel jutott hozzá a beszerzett dokumentumokhoz. Ennek eredményeképpen Hegymagas község állománya 69 db dokumentummal gyarapodott. A helyben lévő állomány (2020. december 31-én) 2.665 db.

A települések számára történő dokumentumbeszerzéssel párhuzamosan épül a háttérállomány, amelybe az eddigiekben összesen 4.067 db dokumentum került be. Az állománynak ez a része rendelkezésre áll valamennyi település számára. Gyarapítása alkalmával figyelmet fordítunk arra, hogy egy olyan dokumentumbázist hozzunk létre, amely értéket képviselő, színvonalas, ugyanakkor maximálisan kihasználható.

Könyvtárközi kölcsönzéshez a települési könyvtárak mind egymás állományát, mind saját gyűjteményünket, mind a megyei könyvtár állományát igénybe vehetik.

Az elmúlt évben 4 db folyóirat előfizetett példányai voltak elérhetőek a településen.

A szolgáltatóhelyen a 2020. évben végeztünk teljes állományellenőrzést. Ez a következő eredménnyel zárult:

Leltározott állomány: 2.746 db

Ebből selejtezésre került: 145 db

Szükség szerint végeztük el az állomány raktári rendjének korrigálását, illetve javaslatot tettünk bizonyos állományrészek (pl. új könyvek) kiemelés formájában történő elhelyezésére.

A leltározást és a selejtezett dokumentumoknak az állományból történő kivonását követően törlési jegyzőkönyv készült.

Könyvtárhasználat:

A 2020. évi használati adatok a következőképpen alakultak:

Regisztrált használó: 98 fő

Személyes (helybeni) használat: 907 alkalom

Kölcsönzött dokumentum: 928 db

A könyvtárhasználati mutatók az előző évekhez viszonyítva csökkenést mutatnak. Ez arra vezethető vissza, hogy a járványhelyzet miatt jelentős mértékben csökkent az éves nyitvatartási idő.

Programok:

Sorsz.	Dátum	Program megnevezése	Résztevők száma
1.	2020. 06. 22.	Egy rejtélyes középkori kolostor a Szent György-hegyen	30 fő
2.	2020. 06. 23.	Iványi Balázs: Zanzafix születésnapja, avagy varázsolni szeszélyes	28 fő
3.	2020. 11. 06.	Középkori kolostor a Szent György-hegyen	6 fő

A programokról minden esetben beszámolót kértünk e-mailben és nyomtatva, amelyek mellé 2 db fotót is vártunk, ezek megtekinthetők a honlapunkon. A könyvtárosokat biztatjuk, hogy küldjék be a program beszámolóját és jelentessék meg saját települési újságjukban, honlapjukon is.

A településen a kötelező négy KSZR programból három valósult meg. A kevesebb program és az alacsonyabb résztvevőszám szintén a járványhelyzetre vezethető vissza.

A település a programokat a könyvtári szolgáltatás részeként kapja, ezek minden esetben ingyenesen látogathatóak. Intézményünk kérése, hogy a résztvevők minden esetben beiratkozott olvasók legyenek, amennyiben eddig nem voltak, akkor erre a könyvtáros biztosítson lehetőséget a program helyszínén.

4. Fejlesztések, tervek a 2021. évre

- Dokumentumellátás

A gyűjteményfejlesztés fő célja, hogy minden szolgáltatóhelyen a keresletnek megfelelő, széles körű, változatos, igényes kivitelű és beltartalommal bíró dokumentumválaszték álljon rendelkezésre. Ennek érdekében az olvasói igények és a gyűjtőköri szabályzat elveinek figyelembe vételével, a lehető leggazdaságosabb módon tervezzük felhasználni a 2021. évben rendelkezésre álló beszerzési keretet.

A gyűjteményfejlesztés alapelvei az idei évben sem változnak. A legkeresettebb dokumentumtípus a könyv, ezen belül kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekkönyvekre (keresett irodalom, emellett gyorsan elhasználódik), illetve az újdonságokra és a kihasználhatóság szempontjainak leginkább megfelelő, igényes irodalomra minden területen.

A szolgáltatóhelyek letéti állománya mellett folyamatosan fejlesztjük évek óta gondosan épített háttérállományunkat.

- Állományellenőrzés, selejtezés

A településen a 2020. évben végeztünk utoljára teljes körű állományellenőrzést, ezért – tekintettel az előírásokra és a gyűjteményszervezés szempontjaira – a 2021. évben nem szükséges újabb állományellenőrzés lebonyolítása.

- Szolgáltatások megújítása

A könyvtári alapszolgáltatások fejlesztése részben az elektronikus kölcsönzésre való átállás függvénye, amely révén az olvasószolgálati/egyéb tranzakciók és a könyvtári munkafolyamatok jó része leegyszerűsödik, gyorsabbá válik.

Intézményünk a könyvtári szolgáltatásokhoz kapcsolódó ismeretek elsajátíttatása érdekében házi képzést szervez igény szerint, kiscsoportos formában.

- Programok

A 2020. év gyakorlata a továbbiakra vonatkozóan is megmarad az idei évben. 2021-ben azonban arra törekszünk, hogy az eddiginél jóval nagyobb mértékben vonjunk be a KSZR-programokba helyi kötődésű neves személyiségeket, illetve olyan előadókat, akik maguk is a Tapolcai járás területén élnek és dolgoznak, előadásaik/foglalkozásaik pedig valamilyen módon a munkájukhoz/az általuk végzett tevékenységekhez kapcsolódnak. Ezen túl – amint az előzetes igényfelmérés alapján elmondható – megnövekedett az igény a települések részéről a színházi jellegű előadások és zenés műsorok iránt.

Amennyiben a körülmények indokolják (lakónépesség alacsony létszáma, valamely korosztály alacsony létszáma/hiánya), megtartjuk a gyakorlatban a rendezvényszervezésnek azt a formáját, amikor egy adott rendezvényt két település számára szervezünk összevonva, oly módon, hogy annak helyszíne a nagyobb település lesz. A 2021. évi programok tervezése és kivitelezése a járványhelyzet aktuális állásától függ.

Tájékoztatjuk Önöket, hogy intézményünk 2020. évtől a könyvtári könyveket a kis értékű tárgyi eszközök között tartja nyilván. Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet (Áhsz.) 10. § (5) és (7) bekezdése értelmében a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközként kell kimutatni az olyan kulturális javakat, amelyeknek az a rendeltetése, hogy a tevékenységet tartósan, legalább egy éven túl szolgálják. A fentiek értelmében kérjük, hogy fokozott figyelmet fordítsanak az állományvédelemre, mivel a felelősség az Önöké.

Ugyanakkor szintén felhívjuk a figyelmet az átadás-átvételi szigorú számadású nyomtatványon átvett egyéb tárgyi eszközökre (informatikai eszközök, bútorok, kiegészítő berendezések, eszközök, stb.). Ennek elvesztése, hiánya esetén a települési

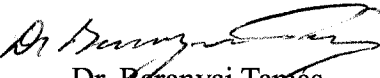
önkormányzat a feltárt hiány időpontjában beszerezhető termék, eszköz (olyan vagy hasonló paraméterekkel rendelkezzen, mint az eredeti) értéket téríti meg.

Tapolca, 2021. április 30.

Készítette:

Nemes Hajnalka sk.
könyvtáros

Veszprém, 2021. május 14.


Dr. Baranyai Tamás
igazgató
Eötvös Károly Megyei Könyvtár

