

Hegymagas Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hegymagas Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 6. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Hegymagas Község Önkormányzata - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Mötv.) meghatározott, kötelezően ellátandó feladatait a lakosság igényeinek és az Önkormányzat anyagi lehetőségeinek függvényében – biztosítja:]

„b) intézményi társulás keretében gondoskodik az óvodáról, valamint a szociális és gyermekjóléti feladatokról,”

2. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzat a kötelező és az önként vállalt feladati ellátása, koordinálása, valamint fejlesztése érdekében együttműködik a környező települések önkormányzataival a társhatóságokkal és a felügyeleti szervekkel.”

3. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Rendkívüli ülést kell összehívni az Mötv. 44. §-ában meghatározott eseteken túl, ha a testületi ülés összehívását más hivatalos szervek kezdeményezik”

4. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 16. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testületi ülés időpontja előtt legalább 4 nappal ki kell küldeni. A jegyző az Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik valamennyi anyag érintettek részére történő elektronikus kiküldéséről, valamint a honlapon keresztül történő lakossági tájékoztatásról.”

5. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Rendkívüli ülés összehívása esetén a meghívást az ülést megelőző nap 16 óráig kell a képviselők tudomására hozni. Ebben az esetben bármilyen értesítési mód igénybe vehető, az írásbeliségtől is el lehet tekinteni, azonban a sürgősség okát közölni kell.”

6. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 18. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület üléséről a lakosságot tájékoztatni kell. A tájékoztatás formái

- a) kifüggesztés az önkormányzat hirdetőtáblájára
- b) honlapon történő közzététel”

7. §

(1) A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 21. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A polgármester feladata a Képviselő-testület ülésének vezetésével kapcsolatosan:)

„c) tájékoztatja a jelenlévőket, hogy az ülésről hangfelvétel készül, képfelvétel készülhet, ”

(2) A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 21. § (1) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A polgármester feladata a Képviselő-testület ülésének vezetésével kapcsolatosan:)

„g) napirendi pontonként megnyitja, vezeti és összefoglalja a vitát, -képviselői indítványok szavazásra való feltevése, ügyrendi kérdések szavazásra bocsátása és a szavazás eredményének kihirdetése- figyelemmel kíséri az ülés határozatképességét, szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat, megállapítja a szavazás eredményét, kihirdeti a napirend tárgyában hozott döntést vagy döntéseket,”

8. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 27. § (1) bekezdés k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az előterjesztések tartalmi elemei:)

„k) rendelet tervezetnél a hatásvizsgálat.”

9. §

(1) A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 28. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A sürgősségi indítvánnyal benyújtott előterjesztésnek is meg kell felelnie az e rendelet 25. §-ában, valamint a 26. § (2) bekezdésében előírt követelményeknek. ”

(2) A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 28. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki:

„(2) Sürgősségi indítványt a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, a Képviselő-testület Bizottsága és a képviselő terjeszthet elő. A polgármester a sürgősségi indítványát szóban is előterjesztheti.”

10. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 35. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Minősített többség a megválasztott képviselők több mint felének egybehangzó szavazata.”

11. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 41. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A képviselő-testület döntéseiről a jegyző és az általa kijelölt ügyintéző naprakész nyilvántartást vezet.”

12. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 42. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A név szerinti szavazás alkalmával az ülésvezető a névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít, és a képviselő által adott választ -igen, nem, tartózkodom- a névsorban rögzíti.”

13. §

(1) A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 43. § (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) A titkos szavazás során a képviselők az önkormányzat pecsétjével ellátott szavazólapon a számunkra megfelelő válasz -igen, nem, tartózkodom- előtti négyzetbe tett X jelöléssel jelölik meg az ülés vezetője által feltett javaslattal kapcsolatos döntésüket. Érvénytelen az a szavazócédula, amelyen a képviselő nem, vagy egynél több választ jelölt meg. A szavazólapot zárt borítékba rakják és az Ügyrendi Bizottság által kijelölt urnába dobják.

(4) A titkos szavazás eredményét az Ügyrendi Bizottság állapítja meg. Összeszámolja a szavazatok számát, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát és a szavazás eredményét. A szavazásról jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyvvezetői feladatokat a jegyző által kijelölt ügyintéző látja el.”

(2) A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 43. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A szavazólapokat a szavazást követően az Ügyrendi Bizottság megsemmisíti. A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez”

14. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 45. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület - a 44. § szerinti elfogadott határozatait a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A határozatok sorszáma mellett fel kell tüntetni a határozathozatal pontos időpontját -év, hó, nap megjelöléssel,-.

(2) A határozatok jelölése, a következő formában történik: Hegymagas Község Önkormányzata Képviselő-testülete -szavazati arány megjelölése- szavazattal meghozza az alábbi határozatot: 1/2014. (I. 1.) Kt. határozat”

15. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 48. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendeletalkotás előkészítése a jegyző és az általa kijelölt ügyintéző feladata.”

16. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 50. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület – a 44. § szerint elfogadott - rendeleteit a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A rendeletek sorszáma mellett fel kell tüntetni a rendelet kihirdetésének időpontját -év, hó, nap megjelöléssel-.

(2) A rendeletek jelölése a következő formában történik: Hegymagas Község Önkormányzata Képviselő-testülete -szavazati arány megjelölése- szavazattal megalkotja az alábbi rendeletet: 1/2014.(I. 1.) önkormányzati rendelet a-ról/ről.”

17. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 51. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az önkormányzati rendeleteket 3 eredeti példányban kell elkészíteni.

(2) A rendeletek egy eredeti példányát csatolni kell az elfogadásáról szóló jegyzőkönyvhöz. A rendelet egy eredeti példányának évenkénti bekötetéséről a jegyző és az általa kijelölt ügyintéző gondoskodik.

(3) A rendeletek elektronikus változatban történő archiválásáért a jegyző és az általa kijelölt ügyintéző felelős.”

18. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 52. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület nyílt és zárt üléséről ülésenként jegyzőkönyvet kell készíteni kettő eredeti példányban, melynek elkészítéséért, valamint a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal részére a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modulon keresztül történő megküldéséért, elektronikus változatban történő archiválásáért a jegyző és az általa kijelölt ügyintéző felelős.

(2) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az Mötv. 52. §-ában meghatározott tartalmi elemeket, valamint azt, amelyre vonatkozóan a jelen Szervezeti és Működési Szabályzat a jegyzőkönyvi rögzítés követelményét előírja.”

19. §

(1) A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 53. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a képviselő-testület által hozott döntést. Rendeletek esetében a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a rendelet számát és megnevezését valamint a jegyzőkönyv szövegében azt kell szerepeltetni, hogy a testület a rendeletet a jegyzőkönyv mellékleteként elhelyezett rendelet szöveggel fogadja el. A rendelet szövegét a jegyzőkönyvhöz mellékletként kell csatolni.”

(2) A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 53. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A jegyzőkönyv minden oldalát folyamatos sorszámozással kell ellátni és a lapokat olyan módon kell összefűzni, hogy az okirat sérelme nélkül ne legyen megbontható. A jegyzőkönyv minden oldalát szignálni kell. Az összefűzött jegyzőkönyvet hátoldalán önkormányzati bélyegzővel ellátott záró címkével kell ellátni. A jegyzőkönyvek egy eredeti példányának évenkénti bekötetéséről a jegyző és az általa kijelölt ügyintéző gondoskodik.”

(3) A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 53. § (6) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A jegyzőkönyvhöz csatolni kell:)

„h) szükség esetén az esküokmányokat,”

20. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 54. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„54. §

Az Mötv. 52. § (3) bekezdésében meghatározott betekinthetőségi jog biztosításáról a jegyzőnek kell gondoskodnia. A jegyzőkönyvek anyagát csak a hivatal köztisztviselője vagy ügykezelője jelenlétében lehet megtekinteni.”

21. §

(1) A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 61. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A helyettesítés módját, mértékét és feladataikat a polgármester a megválasztásától számított egy hónapon belül írásban -polgármesteri utasításban- határozza meg a Képviselő-testület és az Önkormányzati Hivatal egyidejű tájékoztatása mellett. ”

(2) A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 61. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az alpolgármester kizárólag a Szervezeti és Működési Szabályzat 62. § (2) bekezdése szerint tart fogadóórát. ”

22. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 62. § (3) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A képviselő-testület a képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokat az Möt. 53. § (1) bekezdés d) pontja alapján az alábbiak szerint határozza meg:]

„c) a jelen Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott a testületi ülésen meghatározott hozzászólási jogot szabályszerűen gyakorolni.”

23. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 72. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az Önkormányzat az alábbi társulások tagja:

- a) Tapolca Környéki Önkormányzati Társulás, melynek feladata a gyermekjóléti, a szociális étkeztetési, házi segítségnyújtási, családsegítési és épületüzemeltetési, fenntartási feladatok ellátása, valamint az egészségügyi alapellátás,
- b) „Lesencéktől a Balatonig” Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatásokat Ellátó Intézményi Társulás, melynek feladata a gyermekjóléti, a szociális étkeztetési, házi segítségnyújtási, családsegítési és épületüzemeltetési, fenntartási feladatok ellátása, valamint az egészségügyi alapellátás,
- c) Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat, melynek feladata a gyermekjóléti, a szociális étkeztetési, házi segítségnyújtási, családsegítési és épületüzemeltetési, fenntartási feladatok ellátása, valamint az egészségügyi alapellátás.”

24. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 74. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„74. §

(1) A képviselő-testület évente előre meghirdetett közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatás állandó napirendi pontja a polgármester beszámolója a képviselő-testület elvégzett munkájáról és a jövő évi terveiről, az önkormányzat pénzügyi és gazdasági helyzetéről, valamint tájékoztatás a lakóhelyi környezet állapotáról.

(3) A közmeghallgatáson köteles részt venni a képviselő-testület tagja, a jegyző, valamint a jegyző által kijelölt hivatali ügyintéző.

(4) A közmeghallgatás helyét és idejét, legalább 7 nappal az ülés előtt az Önkormányzat hivatalos hirdetőtábláján és az önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

(5) A közmeghallgatást a polgármester vezeti és hozzászólási lehetőséget biztosít közérdekű felvetések ügyében a közmeghallgatáson résztvevők részére. A polgármester akadályoztatása, távolléte esetén a képviselő-testületi ülés összehívására és vezetésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(6) A közmeghallgatáson jelenlévők kézfelemeléssel jelzik a hozzászólási szándékukat.

(7) A hozzászólási jog megadása a képviselő-testületi ülésen történő hozzászólási jog megadásával egyezik meg.

(8) A közmeghallgatásról a jegyző a képviselő-testület jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok betartásával jegyzőkönyvet készít.”

25. §

A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 76. § c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az Önkormányzat azonosító adatai:)

„c) Adószáma: 15427975-1-19”

26. §

(1) A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

27. §

Hatályát veszti a Hegymagas Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet

- a) 4. § (1) bekezdése,
- b) 16. § (4) bekezdése,
- c) 18. § (2) bekezdése,
- d) 28. § (2) bekezdése,
- e) 37. § (4) bekezdése,
- f) 39. §-a,

28. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

„1. melléklet

HEGYMAGAS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖREI

1. A polgármester átruházott hatáskörében dönt:

a) A költségvetés főösszegén belül – a személyi juttatások kivételével – a pénzeszközök és feladatok között szükségszerűen 100.000 Ft-ig történő átcsoportosításáról.

b) A filmforgatási célú közterület-használattal összefüggő jogokról - (5/2018. (IX. 12.) önkormányzati rendelet 1. §. (3) bekezdés)

c) A szociálisan rászorulókat részére megállapítható települési támogatásokról szóló 10/2021.(XII.02.) önkormányzati rendelet 6. §-a alapján a 2. §-ban meghatározott támogatásokról

d) A meglévő víziközmű hálózatra történő utólagos csatlakozási hozzájárulás megállapításáról. A polgármester Hegymagas Község Önkormányzata Képviselő-testülete által átruházott hatáskörben eljárva, az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 6/2019.(IV.24.) hozzájárulás pontos összegéről és - erre vonatkozó kérelem esetén - a részletfizetés lehetőségéről

e) Az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjéről szóló 12/2013. (XII.9.) önkormányzati rendelet § (2) bekezdése alapján dönt a kérelemről

f) A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló rendelet alapján dönt a támogatási kérelemről

g) A környezetvédelem helyi szabályairól szóló 9/2024. (V.27.) önkormányzati rendelet 11. § (2) bekezdés alapján jogosult az önkormányzati hatósági eljárás lefolytatására és a bírság kiszabására

h) Közútkezelői hozzájárulás megadása

i) polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönt - a költségvetésben elfogadott előirányzat terhére - legfeljebb bruttó 500.000 forint összeghatárig, az előirányzatban meghatározott beszerzésekről.”

„2. melléklet

KORMÁNYZATI FUNKICÓ KÓDOK

Sorszám	Kormányzati kód	Kormányzati funkció
A	B	C
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati Hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	013320	Köztemető-fenntartás és működtetés
3	045120	Út, autópálya építése
4	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
5	061020	Lakóépület építése
6	064010	Közvilágítás
7	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
8	082044	Könyvtári szolgáltatások
9	107030	Szociális foglalkoztatás
10	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
11	041232	Start-munka program- Téli közfoglalkoztatás
12	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
13	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
14	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
15	066010	Zöldterület-kezelés
16	082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

”

Végső előterjesztői indokolás

Hegymagas Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § alapján 2024. június 9-i önkormányzati választásokat követő változások miatt került átfogó felülvizsgálatra.